



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:			TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	<input type="checkbox"/>
SAT- 02 EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS CERTIFICADOS						
DESCRIPCIÓN:						
AQUEL QUE VALIDA EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO PARA LEGALIZAR DOCUMENTOS OFICIALES DEL AYUNTAMIENTO EN EL AMBITO DE SUS ATRIBUCIONES, YA SEA A PETICIÓN DE PARTE O PARA SOPORTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS.						
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO ARTÍCULO 147 FRACCIÓN I DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.					
DOCUMENTO A OBTENER:	DOCUMENTO CERTIFICADO				VIGENCIA:	NO TIENE VIGENCIA
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA		
		<input checked="" type="checkbox"/>				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	NO APLICA					
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:			
PERSONAS FÍSICAS						
SOLICITUD POR ESCRITO (FUNDADA Y MOTIVADA)	SI	I COPIA SIMPLE	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
SOLICITUD POR ESCRITO (FUNDADA Y MOTIVADA)	SI	I COPIA SIMPLE	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL			
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
SOLICITUD POR ESCRITO (FUNDADA Y MOTIVADA)	SI	I COPIA SIMPLE	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL			
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	1 DÍA		TIEMPO DE RESPUESTA:	1 DÍA		
COSTO:	\$72.00 (SETENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.) QUEDA ACLARAR QUE LA SEGUNDA HOJA A CERTIFICAR TIENE UN COSTO INDEPENDIENTE					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO	<input type="checkbox"/>
					EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERIA MUNICIPAL					
OTRAS ALTERNATIVAS:	NINIGUNA					
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	LA DOCUMENTACIÓN QUE NO OBRE EN PODER DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO Y/O LA DOCUMENTACIÓN QUE EXPIDA ALGUNA INSTANCIA JUDICIAL, DE GOBIERNO ENTRE OTRAS NO PODRA SER CERTIFICADA POR EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO YA QUE SE TIENE LA CAPACIDAD JURÍDICA PARA ELABORARLO.					

DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			DAN ROGERIO DIAZ ROSAS			
DOMICILIO:	CALLE:	AV. DOLORES	NO. INT. Y EXT.:	S/N		
COLONIA:	BO. TLATILCO		MUNICIPIO:	TEOLOYUCAN		



C.P.:	54770	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 18:00 HRS Y SÁBADOS DE 9:00 AM A 13:00 HRS		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
01 593	10 20 100		107	NO APLICA	NO APLICA
01 593	914 13 25		107		
01 593	914 35 91		107		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	NO APLICA				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA				
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:
					NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA	
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NO APLICA				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿DÓNDE PUEDO REALIZAR MI TRÁMITE PARA OBTENER LA CERTIFICACIÓN DE MI DOCUMENTO?				
RESPUESTA:	DIRECTAMENTE EN LAS OFICINAS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE TEOLOYUCAN				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN QUÉ TELEFONO PUEDO SOLICITAR ASESORÍA PARA TRAMITAR LA CERTIFICACIÓN DE MI DOCUMENTACIÓN?				
RESPUESTA:	EN EL TELEFONO (01 593) 102 01 07				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿DÓNDE PUEDO INGRESAR POR ESCRITO MI SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN DE MIS DOCUMENTOS?				
RESPUESTA:	EN LAS OFICINAS DE OFICIALIA DE PARTES UBICADAS EN AV. DOLORES S/N BO. TLATILCO TEOLOYUCAN ESTADO DE MÉXICO EN LA PLANTA BAJA DEL PALACIO MUNICIPAL				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		26/ABRIL/2019
CARLOS JOVANI ALVARADO DE LA ROSA	DAN ROGERIO DIAZ ROSAS	