



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
SAT- 19 ATENCIÓN A LA CIUDADANIA				
DESCRIPCIÓN:				
INTEGRAR UN SISTEMA DE INFORMACIÓN QUE CONTENGA DATOS DE LOS ASPECTOS SOCIOECONÓMICOS BASICOS DEL MUNICIPIO				
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN XII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL			
DOCUMENTO A OBTENER:	RESPUESTA POR ESCRITO	VIGENCIA:	NO APLICA	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI X	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	NO APLICA			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:	
PERSONAS FÍSICAS				
SOLICITUD POR ESCRITO INE	SI NO	1 COPIA SIMPLE 1 COPIA SIMPLE	ARTÍCULO 91 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
SOLICITUD POR ESCRITO	SI	1 COPIA SIMPLE	ARTÍCULO 91 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
SOLICITUD POR ESCRITO	SI	1 COPIA SIMPLE	ARTÍCULO 91 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 MINUTOS ENTREGA DE DOCUMENTOS	TIEMPO DE RESPUESTA:	3 DÍAS	
COSTO:	NO APLICA			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DONDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NINIGUNA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	EL NO ESTAR EN LAS POSIBILIDADES DE DARLE SOLUCIÓN POSITIVA, PROCEDERA A LA CONTESTACIÓN NEGATIVA Y POR ESCRITO			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		DAN ROGERIO DIAZ ROSAS		
DOMICILIO:	CALLE: AV. DOLORES	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	BO. TLATILCO	MUNICIPIO:	TEOLOYUCAN	
C.P.:	54770	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 18:00 HRS Y SÁBADOS DE 9:00 AM A 13:00 HRS	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
01 593	10 20 100	107	NO APLICA	NO APLICA
01 593	914 13 25	107		
01 593	914 35 91	107		



OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:	NO APLICA			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA			
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA	
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NO APLICA			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿DÓNDE PUEDO REALIZAR MI TRÁMITE PARA LA ENTREGA DE MIS DOCUMENTOS POR ESCRITO?			
RESPUESTA:	DIRECTAMENTE EN LAS OFICINAS DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO DE TEOLOYUCAN			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN QUÉ TELEFONO PUEDO SOLICITAR ASESORIA DISTINRAS DUDAS DEL TRÁMITE A REALIZAR?			
RESPUESTA:	EN EL TELEFONO (01 593) 102 01 07			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿DÓNDE PUEDO INGRESAR POR ESCRITO MI SOLICITUD?			
RESPUESTA:	EN LAS OFICINAS DE OFICIALIA DE PARTES UBICADAS EN AV. DOLORES S/N BO. TLATILCO TEOLOYUCAN ESTADO DE MÉXICO EN LA PLANTA BAJA DEL PALACIO MUNICIPAL			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				

ELABORÓ: CARLOS JOVANI ALVARADO DE LA ROSA	VISTO BUENO: DAN ROGERIO DIAZ ROSAS	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 26/ABRIL/2019
---	--	--