



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:			TRÁMITE:	SERVICIO:	X
SAT- 26 PUBLICACIÓN DE GACETAS DE GOBIERNO					
DESCRIPCIÓN:					
PUBLICACIÓN DE GACETAS DE GOBIERNO CON LOS ACUERDOS APROBADOS POR LOS INTEGRANTES DEL CABILDO					
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN XIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL				
DOCUMENTO A OBTENER:	COPIAS SIMPLES O CERTIFICADAS			VIGENCIA:	NO APLICA
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA	
		X			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EXISTA ALGUNA DUDA EN CUANTO A LA REALIZACIÓN DE ALGÚN TRÁMITE Y/O SERVICIO				
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO		
PERSONAS FÍSICAS					
SOLICITAR POR ESCRITO COPIA SIMPLE O CERTIFICADA DE LAS GACETAS	SI	01 COPIA SIMPLE	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN XIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL		
INE	SI	01 COPIA SIMPLE			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
SOLICITAR POR ESCRITO COPIA SIMPLE O CERTIFICADA DE LAS GACETAS	SI	01 COPIA SIMPLE	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN XIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL		
INE	SI	01 COPIA SIMPLE			
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
ELABORAR LAS GACETAS DE GOBIERNO	SI	NO APLICA	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN XIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA:	3 DÍAS	
COSTO:	DEPENDIENDO LA CANTIDAD DE HOJAS EN SIMPLES Y/O CERTIFICADAS SEGÚN SEA EL CASO				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERIA MUNICIPAL				
OTRAS ALTERNATIVAS:	NINIGUNA				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	PUBLICACIÓN DE LAS GACETAS EN EL SISTEMA DE IPOMEX				

DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			DAN ROGERIO DIAZ ROSAS		
DOMICILIO:	CALLE:	AV. DOLORES	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	BO. TLATILCO	MUNICIPIO:	TEOLOYUCAN		
C.P.:	54770	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 18:00 HRS Y SÁBADOS DE 9:00 AM A 13:00 HRS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	



01 593	10 20 100	107	NO APLICA	NO APLICA
01 593	914 13 25	107		
01 593	914 35 91	107		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:	NO APLICA			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA			
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NO APLICA			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿DÓNDE PUEDO REALIZAR MI TRÁMITE PARA LA ENTREGA DE MIS DOCUMENTOS POR ESCRITO?			
RESPUESTA:	DIRECTAMENTE EN OFICINAS DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO DE TEOLOYUCAN			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN QUÉ TELEFONO PUEDO SOLICITAR ASESORIA DISTINRAS DUDAS DEL TRÁMITE A REALIZAR?			
RESPUESTA:	EN EL TELEFONO (01 593) 102 01 07			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿DÓNDE PUEDO INGRESAR POR ESCRITO MI SOLICITUD?			
RESPUESTA:	EN LAS OFICINAS DE OFICIALIA DE PARTES UBICADAS EN AV. DOLORES S/N BO. TLATILCO TEOLOYUCAN ESTADO DE MÉXICO EN LA PLANTA BAJA DEL PALACIO MUNICIPAL			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		26/ABRIL/2019
CARLOS JOVANI ALVARADO DE LA ROSA	DAN ROGERIO DIAZ ROSAS	